

Plán výchovného poradce na školní rok 2015/2016

Průběžné úkoly během celého školního roku:

- shromažďovat odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči v souladu s předpisy o ochraně osobních dat
- evidovat žáky s poruchami učení, při řešení spolupracovat s třídními učiteli, spolupracovat s PPP a SPC, hlídat termíny pro vyšetření žáků
- zajistit podklady pro vyšetření v PPP a SPC
- evidovat zprávy z psychologických a speciálně pedagogických vyšetření v PPP a SPC
- závěry vyšetření z PPP a SPC předat vyučujícím
- zajistit nápravu pro žáky s SPU a SPCH
- pomáhat rodičům při zařazování dětí na SŠ a SOU
- sledování zapojení nadaných žáků do soutěží
- sledovat adaptaci prvňáčků a nových žáků školy
- organizace besed a exkurzí: exkurze žáků do firmy ROBE
návštěva Krizového centra ve Valašském Meziříčí
exkurze na SPŠS ve Valašském Meziříčí
přednáška pro pedagogy
- vést písemné záznamy o činnosti výchovného poradce a realizovaných opatřeních
- během školního roku umožnit získávat informace o SŠ a SOU – nástěnka, internetové stránky výchovné poradkyně
- umožnit žákům se včas informovat o možnostech návštěv škol v rámci „Dnů otevřených dveří“ – v doprovodu rodičů – nástěnka a internetové stránky výchovné poradkyně
- sledovat výskyt projevů násilí, šikany, záškoláctví a jiných nežádoucích jevů (ve spolupráci s ředitelkou školy, metodikem prevence a třídními učiteli)
- účastnit se jednání s problémovými žáky a jejich rodiči
- řešení výukových a výchovných problémů (svolat a vést výchovnou komisi: ZŘŠ, VP, metodik prevence)

- individuální konzultace výchovné poradkyně v daných konzultačních hodinách anebo kdykoli po domluvě předem
- spolupracovat s třídními učiteli, Pedagogicko-psychologickou poradnou Ve Valašském Meziříčí, Speciálně - pedagogickým centrem v Kroměříži, IPS při Úřadu práce ve Valašském Meziříčí, OSPOD, Policíi ČR, Krizovým centrem Valašské Meziříčí a dalšími odbornými institucemi
- účastnit se na školeních a seminářích pro VP
- poskytovat informace o veškerých školách a poradenských zařízeních v regionu
- získávání nových poznatků z problematiky výchovného poradenství
- aktualizovat webové stránky výchovné poradkyně na stránkách školy
- pravidelné konzultace s třídními učiteli
- řešení problému žáků svěřených přes schránku důvěry
- práce s cizinci

Poradenská činnost výchovného poradce na škole se zaměřuje zejména na:

- individuální pomoc při výchovných a prospěchových problémech dětí
- záškoláctví
- spolupráci s metodikem prevence
- oblast volby povolání

září – říjen

- zavedení nástěnky s informacemi pro vycházející žáky
- stanovení konzultačních hodin výchovné poradkyně
- vypracování a sestavení plánu výchovné poradkyně
- vypracování seznamu žáků s ZP, ZZ a žáků s tolerancí
- aktualizace webových stránek VP na stránkách školy
- individuální konzultace se zákonnými zástupci žáků zdravotně postižených
- koordinace při zpracování individuálních plánů u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- konzultace k IVP v PPP a SPC
- zjištění zájmu žáků o umělecké školy a konzervatoře
- provedení předběžného průzkumu profesionální orientace vycházejících žáků (9. tříd, žáků splňujících povinnou školní docházku a žáků 7. tříd mající zájem o studium na víceletém gymnáziu)
- sestavení a vytvoření letáku s Dny otevřených dveří na středních školách a odborných učilištích ve Zlínském kraji
- zahájení nápravné péče (integrace) u žáků se specifickými poruchami učení a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- vydání, vyplnění a kontrola přihlášek na umělecké školy a konzervatoře (pokud bude zájem)
- předání propagačních brožur „Kam na školu ve Zlínském kraji“
- aktiv výchovných poradců ZŠ okresu Vsetín – Úřad práce ve Vsetíně
- vyplnění přihlášek žáků hlásících se na umělecké školy
- připomenout rodičům žáků 9.ročníků se ZZ možnost rediagnostického vyšetření v PPP

listopad – prosinec

- informativní schůzka s rodiči vycházejících žáků se zástupci SŠ, předání informací o možnostech studia na SŠ a SOU, předání informací o způsobu podávání přihlášek ke studiu na SŠ
- vyzvednutí a předání Atlasu školství pro žáky 9. ročníků
- vyplnění přihlášek na umělecké školy a konzervatoře
- informace o adaptaci žáků 1. tříd
- rozdání zápisových lístků žákům podávajícím přihlášku k uměleckému oboru
- průzkum volby škol vycházejících žáků
- organizovat setkání žáků 9. tříd se zástupci SŠ a exkurze
- kontrolovat začlenění integrovaných žáků ve výuce a využívání individuálních metod práce s těmito žáky
- rozbor adaptačního pobytu s třídními učiteli 6.ročníků

leden – únor

- talentové zkoušky na umělecké školy a konzervatoře, předání zápisového lístku úspěšným uchazečům
- spolupráce s třídními učiteli při hodnocení IVP s rodiči a předání těchto informací do PPP a SPC
- příprava zápisu do 1.tříd
- rozdání přihlášek a zápisových lístků vycházejícím žákům

březen – duben

- kontrola pozvánek k přijímacímu řízení
- upozornit žáky (rodiče – odeslání přihlášek ke studiu na SŠ do 15.3.)
- 1. kolo přijímacího řízení
- beseda Volba povolání pro rodiče žáků 8. tříd
- zajištění besedy s pracovníkem Úřadu práce Vsetín – Informační poradenské středisko s žáky 8. tříd
- vyhodnocení umístění přijatých žáků

květen – červen

- pomoc s přípravou a rozbor Orientačních dnů 8.ročníků
- pomoc s odvoláním při nepřijetí na SŠ nebo SOU, výběrem nové školy a přihlášky do dalších kol přijímacího řízení
- kontrola pozvánek k přijímacím zkouškám dalších kol přijímacího řízení
- konečné zpracování umístění žáků na střední školy a učiliště
- spolupráce s třídními učiteli při hodnocení IVP s rodiči a předání těchto informací do PPP a SPC
- zpracování závěrečné zprávy o celoroční práci výchovného poradce

Ve Valašském Meziříčí dne 14.9.2015

Mgr. Martina Krutílková
výchovný poradce