

## Informace k přijímacímu řízení

### Zpřístupnění hodnocení jednotné přijímací zkoušky

Ve školním roce 2019/2020 Centrum zpřístupní hodnocení uchazeče příslušné střední škole, na níž se uchazeč hlásí k přijetí do prvního ročníku středního vzdělávání, do **7 kalendářních dnů** po řádném termínu konání jednotné přijímací zkoušky). V případě čtyřletých oborů vzdělání a nástavbových studií do **15. června 2020**, pro šestiletá a osmiletá gymnázia do **16. června 2020**.

V případě náhradního termínu Centrum zpřístupní hodnocení uchazeče do **3 kalendářních dnů, tedy do 26. června, a to pro všechny typy oborů.**

Ředitel školy ukončí hodnocení přijímacího řízení a zveřejní seznam přijatých uchazečů **do 8 kalendářních dnů** po dni konání řádného termínu jednotné přijímací zkoušky, tj. **do 16. června 2020** pro čtyřleté obory vzdělání a nástavbová studia a **do 17. června 2020** pro víceletá gymnázia. V případě náhradního termínu ředitel školy postupuje obdobně a ukončí hodnocení přijímacího řízení **do 4 kalendářních dnů** po dni konání náhradního termínu jednotné přijímací zkoušky, tj. **27. června 2020**.

TYP OBORU	ŘÁDNÝ TERMÍN – UKONČENÍ HODNOCENÍ PŘ	NÁHRADNÍ TERMÍN HODNOCENÍ PŘ
ČTYŘLETÉ OBORY A NÁSTAVBOVÁ STUDIA	16. června 2020	27. června 2020
ŠESTILETÁ A OSMILETÁ GYMNAZIA	17. června 2020	

**Centrum poskytuje výsledky pouze středním školám.** O způsobu poskytnutí informací o výsledcích uchazečům, resp. zákonným zástupcům, rozhoduje ředitel příslušné střední školy.

Ředitel stanoví pořadí uchazečů podle výsledku hodnocení přijímacího řízení. U přijatých uchazečů oznamuje rozhodnutí o přijetí zveřejněním **seznamu přijatých uchazečů**. Přijatým uchazečům se rozhodnutí o přijetí nezasílá.

Nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nepřijatých nezletilých uchazečů ředitel školy odešle **rozhodnutí o nepřijetí**. V souladu s § 11 odst. 1 vyhlášky č. 232/2020 Sb., o přijímacím řízení, maturitní zkoušce a závěrečné zkoušce ve školním roce 2019/2020, ve znění pozdějších předpisů, zašle všem nepřijatým uchazečům, kteří splnili podmínky přijímacího řízení, ale nebyli přijati z důvodu počtu přijímaných uchazečů, společně s rozhodnutím o nepřijetí zaslat také **poučení o možnosti podat žádost o vydání nového rozhodnutí**.

### Termín pro podání zápisového lístku

V souladu s ustanovením § 19 zákona č. 135/2020 Sb., o zvláštních pravidlech pro přijímání k některým druhům vzdělávání a k jejich ukončování ve školním roce 2019/2020, ve znění pozdějších předpisů, uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole potvrdí odevzdáním nebo odesláním zápisového lístku řediteli školy, který rozhodl o jeho přijetí ke vzdělávání, a to nejpozději do 5 pracovních dnů po nejzazším termínu pro zveřejnění seznamu přijatých uchazečů, **tj. do 23. června** pro čtyřleté obory a nástavbová

studia, resp. **do 24. června** pro šestiletá a osmiletá gymnázia. V případě, že bude uchazeč konat jednotnou přijímací zkoušku v náhradním termínu, musí zápisový lístek odevzdat nejpozději **do 3. července 2020**.

V případě, že uchazeč zápisový lístek neodevzdá ve stanovené lhůtě, zanikají posledním dnem lhůty právní účinky rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče ke vzdělávání v dané střední škole. I v případě přijetí uchazeče do 1. ročníku denní formy vzdělávání v průběhu školního roku se neuplatněním zápisového lístku ruší právní účinky rozhodnutí o přijetí. Zápisový lístek musí být podepsán nezletilým uchazečem i jeho zákonným zástupcem, nebo zletilým uchazečem.

## Podání žádosti o nové rozhodnutí

Přestože uchazeč nemůže podle zákona speciálního zákona č. 135/2020 Sb. podat žádost o odvolání, ředitel školy může dodatečně rozhodnout o přijetí uchazeče na základě **žádosti o vydání nového rozhodnutí** podle § 101 písm. b správního řádu.

Ředitel školy může tímto způsobem přijmout uchazeče, který:

1. uspěl u přijímací zkoušky, resp. splnil kritéria hodnocení pro přijetí, ale
2. nebyl přijat z důvodu počtu přijímaných uchazečů.

Ředitel školy má podle § 11 odst. 1 vyhlášky č. 232/2020 Sb., o přijímacím řízení, maturitní zkoušce a závěrečné zkoušce ve školním roce 2019/2020, ve znění pozdějších předpisů, povinnost společně s rozhodnutím o nepřijetí zaslat všem nepřijatým uchazečům, kteří splnili podmínky přijímacího řízení, ale nebyli přijati z důvodu počtu přijímaných uchazečů, **poučení o možnosti podat žádost o vydání nového rozhodnutí**

## Podání a vyřízení žádosti

Uchazeč může odevzdat řediteli školy žádost o vydání nového rozhodnutí **do 3 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno rozhodnutí o nepřijetí** (počátek této lhůty začíná dnem následujícím po dni doručení rozhodnutí). Lhůta je dodržena i tehdy, když uchazeč podá žádost na poště poslední den lhůty.

Aby ředitel školy mohl žádosti vyhovět, musí být splněny tyto podmínky:

1. existuje volné místo, typicky tedy v případech, kdy jiný uchazeč, který byl přijat, neodevzdal ve stanovené lhůtě zápisový lístek anebo jej vzal zpět, a
2. uchazeč, který podal žádost o nové rozhodnutí, splnil podmínky přijímacího řízení, ale nemohl být přijat z důvodu počtu přijímaných uchazečů.

Ředitel školy se při vydávání nového rozhodnutí řídí pořadím uchazečů podle výsledků přijímacího řízení. Nové rozhodnutí může vydat až po uběhnutí lhůty pro podání žádosti o nové rozhodnutí u všech uchazečů a po shromáždění všech došlých žádostí. Při rozhodování upřednostní ředitel školy vždy ty uchazeče, kteří se umístili výše v pořadí.

Pokud je uchazeč přijat na základě nového rozhodnutí, škola, na které již odevzdal svůj zápisový lístek, jej takovému uchazeči vrátí po předložení tohoto nového rozhodnutí. Uchazeč zápisový lístek poté uplatní na škole, která uchazeče přijala na základě nového rozhodnutí. Nemůže-li ředitel školy žádosti vyhovět, usnesením řízení o žádosti zastaví.