



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-641/20-Z

Název	Základní škola Valašské Meziříčí, Vyhlička 380, okres Vsetín, příspěvková organizace
Sídlo	Vyhlička - Králova 380, 757 01 Valašské Meziříčí
E-mail	zsvyhlička@zsvyhlička.cz
IČ	45 211 345
Identifikátor	600 149 579
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Daniela Miklová
Zřizovatel	Město Valašské Meziříčí
Místo inspekční činnosti	Vyhlička - Králova 380, 757 01 Valašské Meziříčí
Termín inspekční činnosti	16. 9. 2020 – 18. 9. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Valašské Meziříčí, Vyhlídka 380, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Školu navštěvovalo k datu inspekce 506 žáků. Škola identifikovala k datu inspekce 57 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznaným 1. - 3. stupněm podpůrného opatření. Zájmové vzdělávání ve školní družině navštěvovalo k datu inspekce 120 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnosti školy v současné době vycházejí ze střednědobé koncepce rozvoje vytvořené ředitelkou školy a plánů činností na aktuální školní rok s přihlédnutím k aktuální situaci, zejména k organizaci distanční výuky. V rejstříku škol a školských zařízení má škola zapsanou i činnost školního klubu, ale tu v posledních dvou školních rocích škola nevykonává.

Kontrolní systém a hospitační činnost byly zajištěny ředitelkou a zástupkyní ředitelky školy. Hospitační činnost ve škole byla realizovaná podle zpracovaného plánu, průběh hospitovaných hodin byl s vyučujícími projednáván spolu s následnými doporučeními pro zkvalitnění pedagogické práce jednotlivých pedagogů. Poskytnutá zpětná vazba vyučujícím byla dostatečná a využití poznatků se projevilo v kvalitě sledované výuky.

Ve sledovaném období došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Začínajícím učitelům je poskytována podpora vedením školy i přidělenými mentory. Pro podporu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami působili ve škole asistenti pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo zejména v loňském školním roce prioritně zaměřeno na využívání digitálních technologií pro komunikaci a využití při distanční výuce žáků. Kvalita pedagogického sboru umožňuje v dostatečné míře naplňování cílů školních vzdělávacích programů.

Finanční prostředky pro systematické a účelné vytváření a zkvalitňování podmínek pro vzdělávání žáků jsou získávány standardně i aktivním zapojením do projektů, které patří k významným aktivitám školy přispívajícím k inovaci a modernizaci výuky. Vícezdrojové financování s využitím nadačního fondu, sponzorských darů a zisku z doplňkové činnosti umožňuje škole v plné míře realizovat plánované aktivity a naplňovat školní vzdělávací program.

Vhodné využívání učebních pomůcek pozitivně ovlivnilo průběh vzdělávání. Moderně zařízené odborné učebny fyziky a chemie vytváří vhodné podmínky pro jejich výuku, naopak počítačová učebna s 28 počítači je vzhledem k počtu žáků školy pro organizaci výuky nedostačující. Pro zájmové vzdělávání využívá škola čtyři oddělení, která prostorově i vybavením plně odpovídají potřebám pro realizaci relaxačních a volnočasových aktivit. Prostředí školy bylo příjemné, udržované, čisté a esteticky podnětné. Společné prostory byly vkusně a účelně využity k prezentaci aktivit školy a žákovských výtvarných prací.

Škola věnuje náležitou pozornost zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání, vstupy do budovy jsou elektronicky zabezpečeny proti vniknutí cizích osob, navíc jsou ve škole zřízena dvě veřejně prospěšná pracovní místa z úřadu práce na pozici vrátných. Škola provádí za každý školní rok rozbor míry úrazovosti, zjištění analyzuje a následně přijímá opatření k jejich eliminaci. Nastavený systém prevence rizik podporuje vytváření bezpečného prostředí.

Stravování pro děti, žáky i zaměstnance je zajištěno vlastní školní jídelnou, strava je pestrá a nutričně vyvážená, škola je v rámci výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu zapojena do republikového projektu na podporu zdraví.

Poradenské služby ve škole byly kvalitně zabezpečovány školním poradenským pracovištěm, tvořeném výchovným poradcem, metodikem prevence a speciálním pedagogem v aktivní součinnosti s vedením školy. Školní poradenské pracoviště efektivně pomáhalo jednotlivcům, třídním kolektivům i zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytovalo metodickou pomoc třídním učitelům a učitelům při vytváření individuálních vzdělávacích plánů či plánů pedagogické podpory. V oblasti kariérového poradenství školní poradenské pracoviště aktivně pomáhalo nejen žákům při jejich budoucím pracovním a společenském uplatnění, ale i zákonným zástupcům při výběru vhodné profese pro jejich děti. O speciálních vzdělávacích potřebách konkrétních žáků byli školním poradenským pracovištěm všichni pedagogičtí pracovníci prokazatelně informováni. Aktuálně školní poradenské pracoviště cíleně poskytuje podporu a pomoc žákům, kteří měli nepříznivé podmínky pro distanční vzdělávání, výuky se účastnili minimálně a také žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Patřičnou pozornost věnovala škola prevenci sociálně patologických jevů, která byla směřována především k ochraně před negativními jevy ve společnosti. Rozmanitou nabídkou mimoškolních aktivit jsou žáci vedeni ke smysluplnému využití volného času. Realizovanými aktivitami a velmi dobrou spoluprací školního poradenského pracoviště se žáky a zákonnými zástupci, se škole ve sledovaném období dařilo předcházet závažným negativním jevům v chování žáků.

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání umožňovaly zapsaným žákům navštěvovat všechny školní aktivity. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a informacemi v prostorách školy.

V rámci naplňování cílů školních vzdělávacích programů škola vytvářela vhodné podmínky pro spolupráci se zákonnými zástupci žáků, kteří měli dostatečný prostor pro zapojení do života školy. Pro obohacení volnočasové nabídky byla přínosná spolupráce s místními organizacemi zejména v oblasti sportu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Podpůrná opatření zahrnovala především asistenční pomoc, speciálně pedagogickou péči, pedagogickou intervenci a možnost vzdělávání dle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů či plánů pedagogické podpory. Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Ve sledovaných hodinách byli žáci na začátku, případně v jejich průběhu, seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání i z jejich znalostí a dovedností, byl konkrétní a přiměřený jejich věku.

Ve dvou hodinách vycházel cíl také ze znalostí a dovedností potřebných k přijímacím zkouškám na střední školu. V rámci stanovených cílů byli žáci vedeni především k prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností. Zařazení širokého spektra metod a forem práce v průběhu výuky poskytovalo všem žákům možnost aktivně se zapojit do výuky, zvolené tempo zohledňovalo a respektovalo vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Přítomným žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla prostřednictvím pedagogů i asistentek pedagoga věnována potřebná péče respektující jejich specifické vzdělávací potřeby. Ve výuce byly žákům vytvářeny podmínky pro samostatnou aktivitu a zejména na prvním stupni měli žáci dostatek prostoru pro vyjádření svého prožitku. Ve většině sledovaných hodin bylo zaznamenáno účelné propojení probíraného učiva s reálnými situacemi běžného života. Žáci ve sledovaných hodinách měli možnost vyjadřovat vlastní názor a diskutovat s učiteli. Při komunikaci se vzájemně respektovali, což se projevilo ve většině sledovaných hodin v příjemné pracovní atmosféře. Pro účelnou podporu žákovské představitosti a porozumění byly využívány názorné učební pomůcky, méně již dostupná didaktická technika. V průběhu sledovaných hodin byla žákům poskytována průběžná zpětná vazba k prováděným činnostem využitelná k jejich dalšímu učení. Ve většině vyučovacích hodin nebylo zaznamenáno vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, žáci však byli aktivně zapojováni do závěrečného zhodnocení vyučovacích hodin.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence. Školní družina v průběhu školního roku realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a vhodně tak doplňovala základní vzdělávání. Realizovaná činnost školní družiny byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro získávání informací o posunech výsledků jednotlivých žáků škola realizuje systém interního hodnocení formou čtvrtletních srovnávacích písemných prací a externího hodnocení. Výsledky těchto hodnocení byly projednávány v metodických orgánech a byla přijímána opatření ke zlepšení. Následná vyhodnocení účinnosti těchto opatření však byla nesystematická. Pouze někteří učitelé se zabývali konkrétními činnostmi k vyhodnocení přijatých opatření a posunu úrovně celkových výsledků dosahovaných žáky školy. Ve sledovaném období proběhlo několik výběrových externích hodnocení zejména žáků druhého stupně v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, výchova k občanství a v přírodovědné gramotnosti. V nich dosahovali žáci převážně průměrných výsledků. Slabších výsledků bylo ve sledovaném období dosaženo pouze žáky jednoho ročníku v matematice. Tyto výsledky také korespondovaly se závěry komerčního testování, kde bylo identifikováno nedostatečné využití studijního potenciálu žáků.

Žáci s úspěchem využívali své dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání na různých úrovních vědomostních a uměleckých soutěží. Díky aktivní spolupráci se sportovními kluby dosahovali žáci školy dlouhodobě vynikajících výsledků ve sportovních soutěžích.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení v oblasti materiálních a finančních podmínek pro zkvalitnění vzdělávání žáků.
- Částečná obměna pedagogického sboru.

Silné stránky

- Kvalitní poskytování poradenských služeb žákům, zákonným zástupcům i pedagogům školy školním poradenským pracovištěm.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Průměrné výsledky vzdělávání žáků školy a nesystematické vyhodnocování přijatých opatření k jejich zlepšení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem zřídit další počítačovou učebnu vzhledem k vysokému počtu žáků školy.
- Zkvalitnit práci s celkovými výsledky vzdělávání žáků a systematicky sledovat účinnost přijatých opatření všemi učiteli k jejich zlepšování.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Valašské Meziříčí, Vyhlídka 380, příspěvkové organizace; Úplné znění včetně dodatků na základě usnesení Zastupitelstva města Valašské Meziříčí č. Z 35/18 ze dne 15. 10. 2009
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy Valašské Meziříčí, Vyhlídka 380, okres Vsetín, příspěvkové organizace ze dne 19. 6. 2019, s účinností od 1. 8. 2019
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vyhlídka do života“ s platností od 1. 9. 2020
4. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2019
5. Školní řád platný od 1. 9. 2020 k datu inspekce
6. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2020
7. Koncepce školy Základní škola Valašské Meziříčí, Vyhlídka 380, okres Vsetín, příspěvková organizace; z dubna 2019 k datu inspekce
8. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
9. Třídní knihy základní školy na školní rok 2019/2020 k datu inspekce
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekce
11. Hospitační záznamy včetně vyhodnocení za školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekce
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce

13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekce
14. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2020/2021 a žáků s odkladem povinné školní docházky k datu inspekce
15. Plán práce školního poradenského pracoviště na školní rok 2020/2021
16. Vyhodnocení činnosti školního poradenského pracoviště za školní rok 2019/2020
17. Spisová dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vybraný vzorek) k datu inspekce
18. Plán výchovného poradce na školní rok 2020/2021
19. Výchovné poradenství 2019/2020 – zpráva o činnosti
20. Minimální preventivní program pro školní roky 2019/2020, 2020/2021
21. Školní preventivní strategie na roky 2019 - 2024
22. Hodnocení prevence ve školním roce 2019/2020
23. Školní matrika – evidence žáků k datu inspekce
24. Záznamy z jednání metodických orgánů za školní roky 2019/2020 2020/2021 k datu inspekce
25. Rozvrhy hodin na školní rok 2020/2021 k datu inspekce
26. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině na školní rok 2020/2021 k datu inspekce
27. Zápisní lístky do školní družiny na školní rok 2020/2021 k datu inspekce
28. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2018/2019, 2019/2020
29. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021
30. Dokumentace k BOZ ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021
31. Kniha úrazů ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021
32. Účetní závěrka za rok 2018 a 2019
33. Hlavní kniha účetnictví za rok 2018 a 2019
34. Dokumentace k projektům, příspěvkům, sponzorským darům a neinvestičním dotacím ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Mgr. Petr Švrček v. r.

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Zlín 14. 10. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Daniela Miklová,
ředitelka školy

Mgr. Daniela Miklová v. r.

Valašské Meziříčí 2. 12. 2020